

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор ИПМ ДВО РАН,

член-корреспондент РАН

М.А. Гузев

«30» декабря 2015 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О Филиале Федерального государственного бюджетного учреждения науки  
Института прикладной математики  
Дальневосточного отделения Российской академии наук**

**«Хабаровское отделение  
Федерального государственного бюджетного учреждения науки  
Института прикладной математики  
Дальневосточного отделения Российской академии наук»  
(ХО ИПМ ДВО РАН)**

Новая редакция

Принято на Общем собрании  
научных работников  
ХО ИПМ ДВО РАН  
«30» декабря 2014 г., протокол № 1

г. Хабаровск

2015 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Хабаровское отделение Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института прикладной математики Дальневосточного отделения Российской академии наук (далее – Филиал) является филиалом Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института прикладной математики Дальневосточного отделения Российской академии наук (далее – Институт), создано в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании Устава Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института прикладной математики Дальневосточного отделения Российской академии наук, утвержденного приказом Федерального агентства научных организаций (далее – Агентство) от «21» ноября 2014 г. № 1080.

1.2. Хабаровское отделение Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института прикладной математики Дальневосточного отделения Российской академии наук создано в соответствии с постановлением Президиума ДВО РАН № 4 от 11 января 1989 г. и преобразовано в филиал приказом директора Института № 59-о.к. от 24 октября 1997г.

1.3. Филиал является обособленным подразделением Института, расположенным вне места его нахождения и осуществляющим все его функции или их часть, в том числе функции представительства.

1.4. Филиал не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность от имени Института.

1.5. Ответственность за финансово-хозяйственную деятельность Филиала несет Институт. Филиал отвечает за качество проводимых им исследований и получение научных результатов, за создание условий для максимальной реализации творческих возможностей коллектива. О результатах своей работы Филиал и отчитывается перед Институтом.

1.6. Бюджетное финансирование Филиала осуществляется Агентством в рамках финансирования Института. Филиал имеет собственный баланс, входящий в консолидированный баланс Института. В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» Филиал осуществляет свою финансово-экономическую деятельность на основании положения о Филиале и доверенности, выдаваемой Институтом руководителю Филиала. Филиал вправе (по представлению Института) открывать лицевые счета в органах Федерального казначейства, расчетный и валютный счета в кредитных организациях. Филиал имеет печать с изображением Государственного герба Российской Федерации и со своим наименованием, иные необходимые для его деятельности штампы, бланки, символику и другие реквизиты, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.7. Филиал выплачивает налоги и другие обязательные платежи в бюджет и внебюджетные фонды по месту своего нахождения.

1.8. В своей деятельности Филиал руководствуется законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом Института.

1.9. Филиал владеет и пользуется имуществом, закрепленным за ним Институтом, а также имуществом, приобретенным за счет средств от приносящей доход деятельности, и

по другим, не запрещенным законом основаниям, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Института и настоящим Положением. Имущество Филиала учитывается на обособленном балансе Филиала и на балансе Института.

1.10. Филиал может, в пределах предоставленных ему Институту полномочий, заключать договоры, совершать сделки, приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.11. Официальное наименование Филиала  
на русском языке

*полное* - Хабаровское отделение Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института прикладной математики Дальневосточного отделения Российской академии наук;

*сокращенное* – ХО ИПМ ДВО РАН;

на английском языке:

*полное* - Khabarovsk Division of the Institute for Applied Mathematics, Far Eastern Branch, Russian Academy of Sciences;

*сокращенное* - KhD IAM FEB RAS.

1.12. Место нахождения и почтовый адрес Филиала:

Российская Федерация, 680000, г. Хабаровск, ул. Дзержинского, 54  
(Dzerzhinsky street, 54, Khabarovsk, 680000, Russia).

1.13. Место нахождения Института:

Российская Федерация, 690041, Приморский край, г. Владивосток, ул. Радио, д. 7.

## **2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА**

2.1. Целью и предметом деятельности Филиала является выполнение фундаментальных теоретических и прикладных научных исследований в области математики, математической физики и информатики.

2.2. Планы научно-исследовательских работ Филиала согласовываются и утверждаются Институтom.

2.3. Филиал осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Выполнение фундаментальных, поисковых и прикладных исследований по следующим направлениям:

- проблемы теоретической математики в области: алгебры и теории чисел, геометрии и топологии, математического анализа и дифференциальных уравнений, математической физики, теории вероятностей и математической статистики;

- математическое моделирование, вычислительная математика и методы прикладной математики;

- теоретическая информатика.

2.3.2. Проведение исследований по проблемам математического образования, подготовка учебников, учебных пособий и видео материалов.

2.3.3. Проведение научных исследований, участие в выполнении федеральных и региональных научных программ и проектов, в разработке научных прогнозов и проведении научно-технических экспертиз.

2.3.4. В соответствии с действующим законодательством осуществление патентно-лицензионной деятельности.

2.3.5. Организация и проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну.

2.3.6. Проведение научных исследований по проектам, получившим финансовую поддержку (гранты) государственных научных фондов Российской Федерации, других государственных фондов, фондов международных и иностранных организаций.

2.3.7. Выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, в соответствии с договорами, заключенными с заказчиками (в том числе с иностранными заказчиками).

2.3.8. Проведение анализа достижений и осуществление прогноза основных тенденций в развитии отечественной и мировой науки, осуществление научной экспертизы по основным научным направлениям, способствование распространению научных знаний.

2.3.9. Осуществление образовательной деятельности по основным профессиональным образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Института.

2.3.10. Осуществление подготовки научных кадров (в докторантуре).

2.3.11. Организация и проведение конференций, совещаний, симпозиумов, семинаров, школ и других научных и научно-популярных мероприятий, в том числе международных или с участием иностранных ученых.

2.3.12. Учреждение научных изданий, осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации редакционно-издательской подготовки и издание научной и научно-популярной литературы, содержащей результаты научной деятельности Института, а также научно-методических материалов, методических рекомендаций, монографий, сборников научных трудов.

2.4. Филиал вправе сверх установленного для Института государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания оказывать услуги (выполнять работы), относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Плата за такие услуги определяется в порядке, установленном Агентством и согласованном с Институтом, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.5. Филиал вправе осуществлять следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными, лишь постольку, поскольку это служит достижению цели, ради которой создан Институт, и соответствует указанной цели:

2.5.1. Использование принадлежащих Институту исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и распоряжение ими от имени Института в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5.2. Оказание информационных и консультационных услуг, разработка и внедрение информационных систем и программного обеспечения.

2.5.3. Осуществление перевозки пассажиров (в том числе, сотрудников Филиала и Института) и грузов собственным и арендуемым автомобильным транспортом, а также техническое обслуживание и ремонт закрепленных за ним Институтотом автотранспортных средств.

2.5.4. Осуществление хранения и изучения библиотечных и архивных документов, коллекций и фондов, публичное их представление, в том числе представляющих научную ценность, являющихся частью Музейного фонда Российской Федерации и фонда библиотеки и Музея Института.

2.5.5. Проведение спортивно-оздоровительных мероприятий.

2.5.6. Реализация редакционно-издательской продукции и товаров.

2.6. Видами деятельности согласно разделу 2 настоящего Положения в случаях, когда для этого требуется лицензия или иной разрешительный документ, Филиал может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии), имеющегося у Института.

2.7. Приносящей доход деятельностью согласно разделу 2 настоящего Положения Филиал может заниматься только по согласованию с Институтотом, при наличии у Института достаточного для осуществления указанной деятельности имущества, рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ФИЛИАЛА**

3.1. Для осуществления своих функций Филиал по согласованию с директором Института имеет право:

- приобретать от имени Института в установленном порядке имущественные и неимущественные права, имущество, в том числе основные средства, необходимые для обеспечения своей деятельности;

- заключать от имени Института договоры с органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами в соответствии с предметом, целями и видами деятельности Филиала;

- сверх установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг (работ) условиях. Размер платы за выполненные работы и оказанные услуги определяется Институтотом в установленном законом Российской Федерации порядке;

- осуществлять приносящую доход деятельность для выполнения задач, предусмотренных Уставом Института и настоящим Положением, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- осуществлять материально-техническое обеспечение всех видов деятельности Филиала;

- иметь печать, бланки и штампы с собственным наименованием в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- участвовать в научных и научно-практических конференциях, конгрессах, симпозиумах, семинарах и выставках, в том числе международных;

- получать в установленном порядке от организаций и органов исполнительной власти необходимую для деятельности Филиала информацию;
- совершать иные действия в интересах достижения целей, предусмотренных Уставом Института и настоящим Положением.

### 3.2. Филиал не вправе:

- отказаться от выполнения государственного задания, порученного Институтom;
- размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях;
- предоставлять и получать кредиты (займы);
- совершать сделки с ценными бумагами;
- совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Филиалом, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Филиалу из федерального бюджета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

### 3.3. Филиал обязан:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с настоящим Положением и Уставом Института;
- обеспечивать выполнение соответствующей части государственного задания, которое формируется Институтom в рамках государственного задания, утверждаемого Агентством;
- представлять по запросам Института, Агентства, федеральных и иных органов власти, организаций и граждан информацию, относящуюся к компетенции Филиала в установленном порядке;
- согласовывать с Институтom распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Филиалом или приобретенным Филиалом за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом;
- представлять в установленном порядке на утверждение в Институт планы научно-исследовательских работ и отчеты о деятельности Филиала;
- своевременно представлять в Институт необходимую документацию для выделения субсидий из федерального бюджета для осуществления деятельности, установленной настоящим Положением;
- участвовать в проведении инвентаризации имущества, закрепленного за Филиалом;
- обеспечивать сохранность, эффективное и целевое использование имущества, закрепленного за Филиалом;
- организовывать деятельность по обеспечению техники безопасности и безопасности информации при проводимых работах;
- проводить необходимые мероприятия по обеспечению сохранности сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, режима секретности, защиты персональных данных;
- соблюдать установленные правила охраны труда, санитарно-гигиенические нормы, требования пожарной и антитеррористической безопасности;
- размещать информацию о своей деятельности в сети Интернет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **4. ПОЛНОМОЧИЯ ИНСТИТУТА, СВЯЗАННЫЕ С ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ФИЛИАЛА**

### 4.1. Институт:

- принимает решение о создании Филиала по согласованию с Агентством и РАН;
- наделяет Филиал в установленном законодательством Российской Федерации порядке основными оборотными средствами и другим имуществом, необходимым для осуществления своей деятельности, которое учитывается на балансе Института и на балансе Филиала;
- проводит проверки и ревизии деятельности Филиала;

- принимает по согласованию с Агентством решение о ликвидации (реорганизации) Филиала;
- формирует и доводит соответствующую часть государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в соответствии с предусмотренными настоящим Положением основными видами деятельности в рамках государственного задания, утверждаемого Агентством;
- осуществляет финансовое обеспечение выполнения соответствующей части государственного задания;
- осуществляет финансовое обеспечение для своевременной выплаты заработной платы работникам Филиала в соответствии с Положением об оплате труда работников, утвержденным Филиалом;
- выдает директору Филиала доверенность для обеспечения деятельности Филиала;
- утверждает смету доходов и расходов средств, полученных от приносящей доход деятельности Филиала;
- осуществляет общее руководство и контроль за деятельностью Филиала, в том числе контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества Филиала, денежных средств;
- утверждает положение о Филиале, вносит в него в установленном порядке изменения и дополнения;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Уставом Института.

## **5. СТРУКТУРА ФИЛИАЛА И ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛЕ**

5.1. Структура Филиала, включая временные подразделения, разрабатывается директором Филиала в соответствии с основными направлениями научных исследований и задачами Института, согласовывается с директором Института и утверждается Ученым советом Филиала.

5.2. Основными структурными научными подразделениями Филиала являются научно-исследовательские отделы. При необходимости в Филиале могут создаваться временные творческие коллективы (группы) для выполнения работ по конкретным проектам, государственным заданиям или программам.

Для выполнения прикладных научных исследований в структуре Филиала могут быть организованы инновационные подразделения.

Филиал может иметь в своей структуре научно-образовательные центры, кафедры, информационно-библиотечные центры, музеи, архивы и другие подразделения.

Структурные подразделения Филиала действуют на основании положений о них, утвержденных директором Филиала.

5.3. Научные структурные подразделения Филиала, руководствуясь основными направлениями, программами и планами научно-исследовательских работ Института, пользуются самостоятельностью в конкретизации тематики (если не будет установлено иное) и выборе методов исследования.

5.4. Научное подразделение:

- участвует в формировании планов научных исследований, в проведении научно-исследовательских и научно-организационных работ по темам, предусмотренным планом работы Института;
- представляет отчеты о выполнении научно-исследовательских работ;
- представляет научные работы к публикации;
- вносит предложения на Ученом совете Филиала о постановке поисковых научно-исследовательских работ;

- выдвигает кандидатуры в члены Ученого совета Филиала;
- имеет закрепленное за ним научное оборудование и другие материальные ценности;
- вносит предложения по кадровым вопросам, вопросам оплаты труда, по премированию работников, по материальному и техническому обеспечению исследований;
- ведет работы по международным проектам.

5.5. Научный коллектив Филиала принимает участие в управлении Филиалом, для чего на Общем собрании научных работников Филиала:

- принимает Положение о Филиале, изменения и дополнения к нему;
- избирает Ученый совет Филиала;
- обсуждает отчеты директора Филиала о деятельности Филиала;
- осуществляет другие закрепленные в настоящем Положении полномочия.

5.6. Общее собрание научных работников Филиала созывается по инициативе директора Филиала или Ученого совета Филиала.

Общее собрание научных работников Филиала считается правомочным, если на нем присутствует более половины списочного состава научных работников Филиала. Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания.

5.7. Основной функцией научного работника Филиала является непосредственное участие в научно-исследовательских и научно-организационных работах Филиала.

5.8. Научный работник Филиала имеет право:

- занимать оплачиваемую должность, соответствующую его образованию, квалификации и стажу научной работы по результатам конкурса и аттестации;
- участвовать в определении основных научных направлений и разработке планов научно-исследовательских работ;
- предлагать инициативные научно-исследовательские работы;
- участвовать в конкурсах на целевое финансирование научно-исследовательских работ;
- получать вознаграждение за реализацию результатов научно-технической деятельности, созданных с его участием при выполнении плана научно-исследовательских работ Филиала в соответствии с трудовым договором;
- с согласия Ученого совета Филиала работать самостоятельно вне планов научного структурного подразделения Филиала;
- подавать научный проект на конкурс финансируемых работ и его независимую экспертизу и, в случае победы на конкурсе, на отдельное финансирование этого проекта;
- участвовать в работе временного творческого коллектива по согласованию с руководителем своего структурного подразделения;
- осуществлять другие права, закрепленные в Уставе Института.

5.9. Научный работник Филиала обязан:

- осуществлять научную, научно-техническую деятельность и экспериментальные разработки, не нарушая права и свободы человека, не причиняя вреда его жизни и здоровью, а также окружающей природной среде;
- объективно осуществлять экспертизы представленных ему научных и научно-технических программ и проектов, результатов научных и научно-технических работ, экспериментальных разработок;
- выполнять планы научно-исследовательских работ и другие задания Филиала и отчитываться об их выполнении;
- регулярно проходить аттестацию;



- соблюдать в процессе выполнения служебных обязанностей государственную, служебную и коммерческую тайны;
- передавать Филиалу научные результаты, полученные в соответствии с планами научно-исследовательских работ и заданиями Филиала или с использованием материально-технической базы Филиала;
- соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего трудового распорядка, условия трудового договора, требования законодательства Российской Федерации в области охраны труда, пожарной и экологической безопасности.

5.10. В структуру Филиала входят управленческие и иные обслуживающие подразделения, действующие в соответствии с положениями, разработанными на основе действующего законодательства Российской Федерации, и утвержденными директором Филиала.

Основной их задачей является административно-хозяйственное обеспечение деятельности Филиала в целом и его научных подразделений.

5.11. Положение о Филиале, а также носимые в него изменения и дополнения разрабатываются специально создаваемой комиссией, одобряются и согласовываются директором Филиала, Ученым советом Филиала, принимаются на Общем собрании научных работников Филиала и утверждаются директором Института.

Положение и вносимые в него изменения и дополнения считаются принятыми, если за них проголосовало более половины от списочного состава научных работников Филиала.

## **6. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ФИЛИАЛОМ**

6.1. Непосредственное руководство Филиалом осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности директором Института.

6.2. Директор Филиала действует на основании настоящего Положения и доверенности, выданной директором Института.

6.3. Директор Филиала подчиняется и подотчетен директору Института. Директор Филиала несет персональную ответственность за результаты деятельности Филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. В период временного отсутствия директора Филиала (отпуск, командировка, болезнь и т.п.) его обязанности, согласно приказу директора Филиала, возлагаются на лицо, определяемое директором Филиала.

6.5. Директор Филиала:

- осуществляет руководство деятельностью Филиала;
- реализует решения Ученого совета Института, ученого совета Филиала, руководит деятельностью Ученого совета Филиала;
- по доверенности, выданной директором Института, действует от имени Филиала, представляет его интересы в руководящих органах Агентства, РАН, в органах государственной власти, в суде и арбитражном суде, в иных организациях Российской Федерации и за ее пределами;
- отчитывается перед Ученым советом Института, Ученым советом Филиала, коллективом Филиала о ходе и выполнении планов научно-исследовательских работ, об итогах финансово-хозяйственной деятельности, а также по другим вопросам деятельности Филиала;

- распоряжается имуществом и денежными средствами Филиала в пределах предоставленных ему прав в соответствии с выданной Институтом доверенностью, настоящим положением и законодательством Российской Федерации;
- заключает договоры на выполнение Филиалом научно - исследовательских и иных работ, в том числе и с предприятиями, учреждениями, организациями иностранных государств;
- открывает и закрывает счета в кредитных организациях и лицевые счета в органах Федерального казначейства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации; от имени Института совершает сделки и иные юридически значимые действия;
- издает приказы в пределах своих полномочий;
- разрабатывает структуру Филиала, представляет ее на согласование Директору Института и утверждение Ученому совету Филиала, утверждает штатное расписание Филиала;
- обеспечивает соблюдение в Филиале охраняемой законом тайны (государственной, служебной, коммерческой и иной);
- осуществляет разработку и реализацию кадровой политики Филиала, заключает и расторгает трудовые договоры с работниками, устанавливает оклады и надбавки к окладам работников, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарной ответственности;
- обеспечивает соблюдение работниками Филиала требований законодательства Российской Федерации, Устава Института, настоящего Положения и правил внутреннего трудового распорядка;
- утверждает положения, регламентирующие деятельность структурных подразделений Филиала и должностные обязанности своих заместителей, руководителей структурных подразделений и работников Филиала;
- использует имущество, переданное Филиалу в соответствии с целями и задачами, определенными настоящим Положением, и в пределах, установленных законодательством Российской Федерации;
- руководит текущей финансовой деятельностью Филиала, обеспечивает сохранность имущества, рациональное и эффективное расходование средств;
- в пределах своих полномочий представляет интересы Института в государственных органах, коммерческих и общественных организациях;
- в пределах своих полномочий заключает от имени Института гражданско-правовые договоры и иные соглашения по вопросам деятельности Филиала;
- обеспечивает сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других), находящихся в Филиале;
- в пределах своих полномочий представляет на утверждение в Институт положение о Филиале, а также изменения и дополнения к нему;
- организует координацию деятельности подразделений Филиала;
- объявляет конкурсы на замещение вакантных должностей руководителей научных структурных подразделений и научных работников; принимает решения по итогам работы аттестационных комиссий;
- делегирует часть своих полномочий, предусмотренных настоящим Положением, своим заместителям;
- контролирует выполнение мероприятий по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- осуществляет иные полномочия, отнесенные к его компетенции.

#### 6.6. Директор Филиала несет ответственность за:

- осуществление деятельности Филиала в соответствии с Положением о нем и Уставом Института;
- рациональное и целевое использование имущества, предоставленного Филиалу Институтом;

- обеспечение безопасности информации;
- соблюдение законодательства Российской Федерации.

6.7. Директор Филиала имеет заместителя по научной работе и заместителя по общим вопросам.

6.8. Заместитель директора Филиала по научной работе избирается Ученым советом Филиала по представлению директора Филиала на срок до пяти лет.

6.9. Ученый секретарь Филиала избирается Ученым советом Филиала по представлению директора Филиала сроком до пяти лет.

6.10. Руководители научных подразделений Филиала избираются Ученым советом Филиала с учетом мнения научных коллективов подразделений и назначаются на должность директором Филиала на срок до пяти лет. Выборы проводятся в соответствии с порядком, установленным для проведения конкурсов на замещение вакантных должностей научных работников.

Руководители других подразделений и служб назначаются директором Филиала в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

6.11. Заместитель директора по общим вопросам назначается директором Филиала.

6.12. Права и обязанности должностных лиц, указанных в пунктах 6.8.– 6.11., определяются директором Филиала и отражаются в трудовых договорах и должностных инструкциях.

6.13. Ученый совет Филиала избирается после выборов директора Филиала тайным голосованием на Общем собрании научных работников Филиала из числа работников Филиала, имеющих ученую степень. В состав Ученого совета Филиала могут быть избраны также ведущие ученые, не работающие в Филиале.

Число членов Ученого совета Филиала определяется Общим собранием научных работников Филиала.

В состав Ученого совета Филиала по должности входят директор Филиала (исполняющий обязанности директора Филиала), являющийся председателем Ученого совета Филиала, ученый секретарь Филиала, являющийся ученым секретарем Ученого совета Филиала, В состав Ученого совета Филиала без выборов входят действительные члены и члены-корреспонденты РАН, работающие в Филиале.

6.14. Состав Ученого совета Филиала утверждается директором Института.

6.15. Ученый совет Филиала:

- рекомендует к утверждению программы и планы научно-исследовательских работ, планы подготовки научных кадров, международного научного сотрудничества, совещаний и конференций, а также другие планы, рассматривает вопросы материально-технического и финансового обеспечения планируемых работ;
- утверждает структуру Филиала;
- обсуждает и утверждает отчеты руководителей научных подразделений о результатах научно-исследовательской работы;
- проводит обсуждение актуальных проблем развития науки, заслушивает научные доклады и сообщения;
- выдвигает научные труды, изобретения и иные достижения на соискание именных медалей и премий, представляет сотрудников Филиала к присвоению ученых и почетных званий;
- выдвигает кандидатов в действительные члены и члены-корреспонденты РАН;

- избирает руководителей структурных подразделений и научных работников, принимаемых по конкурсу;
- оценивает результаты научно-исследовательских работ научных подразделений Филиала;
- рассматривает и рекомендует к печати научные труды Филиала;
- утверждает темы диссертационных работ и научных руководителей аспирантов, систематически заслушивает отчеты аспирантов и их руководителей;
- утверждает планы международного научного сотрудничества, совещаний, конференций, выставок;
- избирает заместителя Директора Филиала по научной работе и ученого секретаря Филиала по представлению директора Филиала;
- предоставляет согласие на работу научных работников самостоятельно, вне планов научного подразделения Филиала;
- рассматривает другие вопросы, предусмотренные настоящим Положением.

6.16. Ученый совет Филиала правомочен принимать решения, если на заседании присутствует более половины его состава. Решения Ученого совета Филиала принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов Ученого совета.

Решения Ученого совета Филиала принимаются открытым голосованием, если Ученый совет не примет решения о проведении тайного голосования.

Все персональные вопросы на заседаниях Ученого совета Филиала решаются тайным голосованием.

## **7. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВЫЕ СРЕДСТВА ФИЛИАЛА**

7.1. Имущество Филиала, переданное ему Институтом, является собственностью Российской Федерации, учитывается на балансе Филиала, входящем в консолидированный баланс Института.

7.2. Филиал использует переданное ему имущество в соответствии с целями и функциями, определенными Институтом и настоящим Положением, в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

7.3. Филиал владеет и пользуется закрепленным за ним имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Агентства и Института.

7.4. Филиал не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться переданным ему имуществом или приобретенным за счет денежных средств, выделенных ему по смете, в том числе самостоятельно сдавать в аренду, безвозмездное пользование, отдавать в залог, заключать иные договоры, предусматривающие переход права владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, а также осуществлять его списание без согласия Агентства и Института.

7.5. Филиал несет ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование имущества, переданного Институтом, обеспечивая в установленном законодательством Российской Федерации порядке учет указанного имущества, включая имущество, приобретенное за счет средств, полученных от приносящей доходы деятельности.

7.6. Учет федерального имущества, передаваемого Филиалу, ведется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

7.7. В установленном законодательством Российской Федерации порядке по согласованию с Агентством и Институтом Филиал может списывать со своего баланса морально устаревшее и непригодное для дальнейшего использования и реализации оборудование, приборы, инвентарь, дебиторскую задолженность, недостачу ценностей, потери.

7.8. Источниками финансового обеспечения Филиала являются:

- субсидии, предоставляемые Филиалу из федерального бюджета;
- средства, поступившие от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования;
- иные не запрещенные законодательством Российской Федерации источники.

7.9. Финансовое обеспечение выполнения Филиалом государственного задания в составе государственного задания Института осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Филиалом Институтом или приобретенного Филиалом за счет средств, выделенных ему Институтом на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

7.10. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности Филиала, и имущество, приобретенное за счет этих доходов, поступают в самостоятельное распоряжение Филиала в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.11. Крупная сделка, критерии которой определены Федеральным законом «О некоммерческих организациях», может быть совершена Филиалом от имени Института только с предварительного согласия Института и Агентства.

7.12. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными Федеральным законом «О некоммерческих организациях», должна быть одобрена Агентством.

7.13. Филиал не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, и участвовать в товариществах на вере в качестве вкладчика.

7.14. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Филиала и использованием Филиалом имущества осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **8. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ.**

8.1. Филиал в порядке, установленном Агентством и Президиумом РАН, ежегодно представляет Институту отчеты о научной деятельности, научно-исследовательской, научно-организационной, финансово-хозяйственной деятельности Филиала, а также отчеты о реализации результатов законченных исследований, отчеты по фундаментальным исследованиям Филиала.

8.2. Филиал ведет бухгалтерский учет, составляет и представляет Институту и в соответствующие государственные органы, бухгалтерскую, статистическую и иную отчетность в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и Агентством.

8.3. Филиал обеспечивает соблюдение требований законодательства Российской Федерации об организации делопроизводства, составлении, исполнении и хранении служебных документов.

8.4. За искажение государственной отчетности, несвоевременное и неполное ее представление должностные лица Филиала несут персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФИЛИАЛА**

9.1. Реорганизация и ликвидация Филиала осуществляются по представлению директора Института в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. При ликвидации Филиала увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. Движимое и недвижимое имущество Филиала передается в распоряжение Института, а также по распоряжению директора Института и по согласованию с Агентством может передаваться иному Филиалу Института.

9.4. При ликвидации Филиала все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются на хранение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.5. При ликвидации или реорганизации Филиала, а также в случае прекращения работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, Филиал обязан принять меры по обеспечению защиты этих сведений и их носителей.